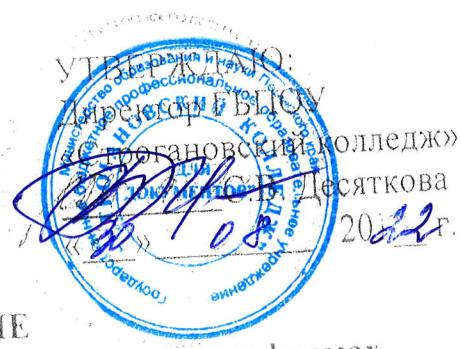


СОГЛАСОВАНО:
Советом Учреждения
Протокол № 1
«30» 08 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ о стипендиальном обеспечении и дополнительных формах материальной поддержки студентов ГБПОУ «Строгановский колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с дополнениями и изменениями), с Законом Пермского края от 29 июня 2010 г. № 642-ПК «О стипендиальном обеспечении и дополнительных формах материальной поддержки обучающихся в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования», постановлением Правительства Пермского края от 16.12.2014 г. № 1464-п «Об утверждении порядка назначения и выплаты стипендий, оказания дополнительных форм материальной поддержки обучающихся в профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Пермского края», Уставом ГБПОУ «Строгановский колледж» (далее – Колледж) и определяет механизм назначения и выплаты стипендий, оказание дополнительных форм материальной поддержки обучающихся за счет средств бюджета Пермского края по очной форме обучения в Колледже.

1.2. Стипендия является денежной выплатой, назначаемой и выплачиваемой студентам, обучающимся по очной форме обучения в Строгановском колледже за счет средств бюджета Пермского края.

1.3. Стипендии подразделяются на:

- академические, назначаемые в зависимости от успехов в учебе;
- социальные, назначаемые нуждающимся в социальной поддержке.

1.4. Студенты ГБПОУ «Строгановский колледж» обеспечиваются дополнительными формами материальной поддержки:

- оказание материальной помощи нуждающимся студентам;
- организация культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, санаторно-курортного лечения и отдыха.

1.5. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения, вносимые в него, рассматриваются на Совете колледжа и утверждаются директором Колледжа.

2. Порядок назначения и выплаты академических стипендий

2.1. Назначение академических стипендий студентам колледжа за счет средств бюджета Пермского края производится приказом директора колледжа по представлению стипендиальной комиссии. Персональный состав, полномочия и условия деятельности стипендиальной комиссии определяются приказом директора колледжа в соответствии с Уставом Колледжа.

2.2. Выплата академических стипендий студентам Колледжа производится в пределах стипендиального фонда, определяемого в соответствии с нормативными правовыми актами Пермского края.

2.3. Академическая стипендия назначается студентам, обучающимся по очной форме обучения в зависимости от успехов в учебе. Размер стипендии не может быть менее размера, определенного федеральным законом.

2.4. Назначение академической стипендии производится при зачислении студентов в Колледж до проведения первой промежуточной (полугодовой) аттестации (экзаменационной сессии):

2.4.1. для получения по программам подготовки специалистов среднего звена:

2.4.1.1. поступившим на обучение на базе основного общего образования (9 классов) - по результатам освоения программы основного (общего) образования на "отлично", или на "хорошо" и "отлично", или на "хорошо" на основании документа государственного образца об основном общем образовании (аттестат, свидетельство);

2.4.1.2. поступившим на обучение на базе среднего (полного) общего образования (11 классов) по результатам освоения программы среднего (полного) общего образования на «отлично» или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо» на основании документа государственного образца о среднем (полном) общем образовании (аттестат, свидетельство);

2.4.1.3. поступившим на обучение после завершения обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на «отлично» или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо» на основании диплома о среднем профессиональном образовании;

2.4.1.4. поступившим на обучение после завершения обучения по образовательным программам высшего образования по результатам освоения образовательной программы высшего образования на «отлично» или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо» на основании диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки;

2.4.2. для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих - независимо от результатов освоения образовательных программ за предыдущий период обучения.

2.5. По результатам промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации назначение академических стипендий производится обучающимися при отсутствии у них по итогам промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации оценки «удовлетворительно» и академической задолженности.

2.6. Оценки, полученные при ликвидации задолженности после экзаменационной сессии, а также оценки, полученные при пересдаче экзаменов с целью повышения оценки после экзаменационной сессии, при назначении академической стипендии не учитываются.

2.7. Назначение академической стипендии, утверждение списочного состава получателей стипендии производится 2 раза в год: не позднее месяца с начала учебного года и в месяце, следующем за месяцем проведения промежуточной (полугодовой) аттестации, экзаменационной сессии.

2.8. Выплата академической стипендии в Колледже производится один раз в месяц, не позднее 30-го числа за текущий месяц.

2.9. Выплата академической стипендии приостанавливается при наличии задолженности по результатам промежуточной аттестации (полугодовой, годовой), экзаменационной сессии (невыполнения учебного плана в установленные сроки):

2.9.1. если задолженность по результатам промежуточной аттестации (полугодовой, годовой), экзаменационной сессии образовалась вследствие уважительных причин (непреодолимая сила, временная нетрудоспособность, повреждение здоровья или смерть близкого родственника), подтвержденных документами, выплата студентам академической стипендии возобновляется после ликвидации задолженности с месяца, следующего за месяцем приостановления выплаты;

2.9.2. если задолженность по результатам промежуточной аттестации (полугодовой, годовой), экзаменационной сессии образовалась вследствие причин, не указанных в пункте 2.9.1. настоящего Положения, то академическая стипендия студенту не возобновляется. Право на назначение академической стипендии возникает по результатам очередной промежуточной аттестации (полугодовой, годовой), экзаменационной сессии.

2.10. В период временной нетрудоспособности, период нахождения в академическом отпуске по беременности и родам, в период прохождения производственной практики, предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, академического отпуска по медицинским показаниям выплата стипендий не приостанавливается.

2.11. Студентам в период нахождения в академическом отпуске по причинам, не указанным в пункте 2.10. настоящего Положения, академическая стипендия не выплачивается. После выхода из академического отпуска, назначение и выплата академической стипендии возобновляется на общих основаниях по итогам семестра, предшествовавшего академическому отпуску.

2.12. Студентам, переведенным в Колледж из других учебных заведений среднего профессионального образования, стипендия назначается на общих основаниях.

2.13. Выплата академической стипендии прекращается в случае отчисления студента из Колледжа с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора Колледжа об отчислении студента.

2.14. В случае продления экзаменационной сессии по приказу директора при сдаче экзаменов в установленные сроки и наличии оценок «отлично», «хорошо» и «отлично» или «хорошо» назначение на академическую стипендию производится на общих основаниях.

3. Условия и порядок выплаты социальных стипендий

3.1. Социальные стипендия назначаются студентам, обучающимся в Колледже за счет средств бюджета Пермского края. Размер стипендии не может быть менее размера, определенного федеральным законом.

3.2. Социальные стипендии назначаются обучающимся:

- являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- являющимся детьми-инвалидами;
- являющимися инвалидами I и II групп;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, в органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и службе».

3.3. Право студентов на назначение социальной стипендии возникает с момента представления соответствующих документов.

3.4. Назначение социальной стипендии, утверждение списочного состава получателей стипендии производится один раз в год: не позднее месяца с начала учебного года, либо в течение месяца с момента предоставления документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения.

3.5. Выплата социальной стипендии производится один раз в месяц, не позднее 30-го числа за текущий месяц.

3.6. Выплата социальной стипендии производится также в случаях временной нетрудоспособности, в период нахождения в отпуске по беременности и родам и в период прохождения производственной практики.

3.7. При предоставлении студентам, указанным в пункте 3.2. настоящего Положения, академического отпуска по медицинским показаниям им выплачивается социальная стипендия в течение всей продолжительности академического отпуска.

3.8. Выплата социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления студента из Колледжа;

– прекращения действия основания, по которому стипендия назначена.

3.9. Выплата социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора Колледжа о прекращении ее выплат.

3.10. Студенты, получающие социальную стипендию, имеют право претендовать на получение академической стипендии на общих основаниях.

3.11. Приостановление и возобновление выплаты социальных стипендий оформляется приказом директора Колледжа.

3.12. Списочный состав получателей социальной стипендии утверждается приказом директора Колледжа.

4. Дополнительные формы материальной поддержки студентов

4.1. Студенты Колледжа обеспечиваются дополнительными формами материальной поддержки, предусмотренными частью 1 статьи 5 Закона № 642-ПК от 29.06.2010 г. «О стипендиальном обеспечении и дополнительных формах материальной поддержки обучающихся в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования»:

- оказание материальной помощи нуждающимся;
- организация культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, санаторно-курортного лечения и отдыха.

4.2. Материальная помощь выплачивается единовременно не более 1 раза в год нуждающимся студентам.

4.3. Материальная поддержка студентов осуществляется в пределах стипендиального фонда, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пермского края.

4.4. Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается директором Колледжа на основании личного заявления студента с учётом мнения студенческой группы, ходатайства куратора учебной группы, в зависимости от материального положения студента и при наличии бюджетных средств.

4.5. Порядок, сроки рассмотрения заявления обучающегося о предоставлении материальной помощи, размер единовременной материальной помощи определяются приказом Колледжа (в размере до 3-х академических стипендий).

4.6. Студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по очной форме обучения, выплачивается ежегодное пособие в размере 3-месячной стипендии на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.

4.7. Студентам возмещаются расходы по приобретению путевки для санаторно-курортного лечения и отдыха при условии наличия у студента медицинского показания для санаторно-курортного лечения и отдыха.

4.8. Для предоставления возмещения расходов по оплате путевки на санаторно-курортное лечение и отдых студент подает в Колледж заявление с приложением справки о необходимости санаторно-курортного лечения и отдыха в сроки, установленные Колледжем.

4.9. Возмещение расходов по приобретению путевки допускается как в полном, так и в частичном возмещении стоимости путевки при наличии средств у

4.10. Финансирование расходов по культурно-массовой работе (возмещение расходов за участие студентов в студенческих олимпиадах, конкурсах, студенческих концертно-театральных мероприятиях; возмещение расходов студентам по посещению выставок, музеев, театров, кинотеатров и др.) и физкультурно-оздоровительной работе (возмещение расходов за участие в студенческих соревнованиях Спартакиады учреждений СПО г. Перми, Пермского края; возмещение расходов студентам за участие в туристических слетах и походах, днях Здоровья и других массовых спортивно-оздоровительных мероприятиях) осуществляется на основании приказа директора Колледжа в соответствии с планом проведения мероприятий и утвержденной сметой расходов в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде Колледжа.

5. Отчетность и контроль

5.1. Директор Колледжа несет ответственность за целевое использование денежных средств, выделенных на стипендиальное обеспечение и оказание дополнительных форм материальной поддержки студентам Колледжа, за назначение и выплату стипендий.

5.2. Контроль расходования денежных средств на выплату стипендий и оказание дополнительных форм материальной поддержки осуществляет Министерство образования и науки Пермского края.

5.3. Отчет о расходах обучающимся в образовательных учреждениях среднего профессионального образования Колледж направляет в Министерство образования и науки Пермского края ежеквартально, до 25-го числа месяца, следующего за отчетным.

5.4. Излишне выплаченные по вине студента стипендия, средства на оказание дополнительных форм материальной поддержки (вследствие представления документов с заведомо ложными сведениями и т.п.) возвращаются студентом в соответствии с действующим законодательством в Колледж, а в случае его несогласия – взыскиваются в судебном порядке.

5.5. Излишне выплаченные студенту по вине Колледжа стипендия, средства на оказание дополнительных форм материальной поддержки (по ошибке Колледжа и т.п.) возвращаются Колледжем в соответствии с действующим законодательством в бюджет Пермского края.

5.6. Средства, не использованные Колледжем в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Пермского края.